**X. Monitoring i ewaluacja**

Prowadzenie monitoringu i ewaluacji LSR w całym okresie jej wdrażania oraz funkcjonowania LDG jest niezbędne do sprawdzenia, czy uda się osiągnąć założone cele oraz czy LGD prowadzi działalność w sposób właściwy. Funkcjonowanie LGD będzie na bieżąco monitorowane i poddawane badaniom ewaluacyjnym, po to aby zapewnić stałe podnoszenie jakości i efektywności podejmowanych działań. Ocena umożliwi określenie czy LSR jest wdrażana w sposób prawidłowy, a jej realizacja przebiega zgodnie z przyjętymi założeniami oraz czy sposób działania LGD zapewnia wypełnianie wszystkich nałożonych na nie zadań. Monitoring i ewaluacja są niezbędne do zapewnienia prawidłowego wydatkowania środków publicznych i odpowiedniego reagowania na zmieniające się realia społeczno‑gospodarcze. Zadania w zakresie monitoringu i ewaluacji będą realizowane przez:

* pracowników biura LGD,
* Zarząd LGD,
* podmiot zewnętrzny.

Główne elementy podlegające badaniom monitoringu:

* harmonogram ogłaszania konkursów,
* wskaźniki realizacji LSR,
* budżet LGD,
* wskaźniki w planie komunikacji,
* praca biura LGD,
* praca Rady LGD.

LGD planuje prowadzić monitoring w sposób ciągły i systematyczny, tak aby móc dokonać analizy danych ilościowych i jakościowych, które pozwolą na ocenę aktualnego stanu realizacji LSR.

**Tabela 1. Elementy podlegające monitoringowi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Elementy poddane badaniu** | **Wykonawca badania** | **Źródła danych i metody ich zbierania** | **Czas i okres dokonywania pomiaru** | **Analiza i ocena danych** |
| Harmonogram ogłaszania konkursów | Biuro LGD | Rejestr ogłoszonych konkursów | Na bieżąco przez cały okres wdrażania LSR | Zgodność ogłaszania konkursów z harmonogramem konkursów |
| Wskaźniki realizacji LSR(EFROW, EFRR, EFS+) | Biuro LGD | Dane zebrane z przeprowadzonych konkursów (sprawozdania beneficjentów), analizy własne pracowników biura | Na bieżąco przez cały okres wdrażania LSR, sporządzenie raportów kwartalnych publikowanych na stronie LGD | Stopień realizacji wskaźników i osiągnięciacelów |
| Budżet LGD | Biuro LGD | Rejestr danych prowadzony przez biuro LGD, Raporty z instytucji wdrażającej | Na bieżąco przez cały okres wdrażania LSR, sporządzenie raportów kwartalnych publikowanych na stronie LGD | Stopień wykorzystaniaśrodków finansowych w odniesieniu do środkówzakontraktowanych |
| Wskaźniki w planie komunikacji | Biuro LGD | Raporty ewaluacyjne | Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR, sporządzenie raportów kwartalnych publikowanych na stronie LGD | Poprawność i efektyzaplanowanych działańkomunikacyjnych orazpoziom ich realizacji |
| Praca biura LGD | ZarządLGD,Kierownikbiura LGD | -Kierownik biura LGD sporządza co pół roku opinie poszczególnych pracowników co do wypełniania przez nich obowiązków służbowych-Kierownik biura oceniany jest przez Zarząd LGD co do wypełnianiabieżących obowiązków służbowych-Pracownicy merytoryczni będą również oceniani przez Beneficjentów poprzez ankietę monitorującą przebieg konsultacji, szkoleń i spotkań aktywizacyjnych | Ocena będzienastępować dwa razy do roku (czerwiec, grudzień) | Ocena pracy pracownikówbiura:-rzetelne i terminem wypełnianie obowiązków wskazanych w umowie,-realizacja LSR zgodnie z zapisami,-jakość udzielanych konsultacji i kontakt z beneficjentami,-przestrzeganie wewnętrznych regulaminów obowiązujących w biurze |
| Praca Rady LGD (organ decyzyjny) | Zarząd LGD | -Rada sporządza sprawozdaniemerytoryczne z bieżącej działalności i przedstawia raz do roku do zaopiniowania do zespołu ds. ewaluacji i monitoringu, | Ocena będzie następować raz do roku w miesiącu styczniu za rok poprzedzający | Ocena pracy Rady LGD- rzetelne i terminowe wypełnianie obowiązkówwskazanych w  umowie,- realizacja LSR zgodnie z harmonogramem,- uczestnictwo w posiedzeniach,- przestrzeganieregulaminu pracy Rady |

Badaniom ewaluacyjnym będzie podlegać funkcjonowanie LGD, jak i wdrażanie LSR. Ewaluacja będzie przeprowadzana na podstawie następujących kryteriów:

* trafności, czyli w jakim stopniu przyjęte cele odpowiadają występującym potrzebom,
* efektywności, czyli stosunku poniesionych nakładów do uzyskanych rezultatów,
* skuteczności, czyli do jego stopnia cele zdefiniowane na etapie programowania zostały osiągnięte,
* użyteczności, czyli do jakiego stopnia oddziaływanie LSR odpowiada potrzebom beneficjentów,
* trwałości, czyli czy uprzednio zaplanowane pozytywne efekty będą nadal widoczne po zakończeniu interwencji.

Główne elementy podlegające badaniom ewaluacji:

* harmonogram ogłaszania konkursów,
* cele i wskaźniki określone w LSR,
* budżet LGD,
* skuteczność promocji i aktywizacji społeczności lokalnej,
* efektywność realizacji LSR,

LGD planuje przeprowadzić następującą ewaluację :

* ewaluacja okresowa (mid-term), która przeprowadzona jest w trakcie trwania wdrażania LSR – nastąpi w 2026 roku i będzie miała na celu dostarczenie informacji w jakim stopniu zrealizowano zakładane wskaźniki,
* ewaluacja końcowa (ex-post), która zostanie przeprowadzona po zakończeniu realizacji LSR, tj. w 2029 r. Ewaluacja ta będzie miała na celu ocenę skuteczności i efektywności wdrażania LSR, jej trafność i użyteczność.
* ewaluacja zewnętrzna– ewaluacje zewnętrzną powinien przeprowadzić zewnętrzny ewaluator. Realizacja badania odbywa się jednokrotnie – w 2029 r. Ewaluacja zewnętrzna dotyczyć będzie co najmniej następujących obszarów badawczych:
	+ ocena wpływu na kapitał społeczny
	+ przedsiębiorczość
	+ turystyka i dziedzictwo kulturowe
	+ ocena funkcjonowania LGD
	+ ocena procesu wdrażania
	+ wartość dodana podejścia LEADER

**Tabela 2. Elementy podlegające ewaluacji**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Elementy poddane badaniu** | **Wykonawca badania** | **Źródła danych i metody ich zbierania** | **Czas i okres dokonywania pomiaru** | **Analiza i ocena danych** |
| Harmonogram ogłaszania konkursów | Biuro LGD | Rejestr ogłoszonych konkursów | Termin realizacji pomiaru:I kwartał rokunastępującego po rokubadanymOkres pomiaru: ocenaroczna w latach 2024-2029 | Ocena zgodnościogłaszanych i realizowanych projektów zharmonogramemkonkursów |
| Cele i wskaźnikiokreślone w LSR(EFROW, EFRR, EFS+) | Biuro LGD | Ankiety beneficjentów, sprawozdaniabeneficjentów | Termin realizacji pomiaru:I kwartał roku następującego po okresie badanymOkres pomiaru: ocenadwuletnia w latach 2024- 2029 | Ocena stopnia realizacjiposzczególnych celów i wskaźników |
| Budżet LGD | Biuro LGD | Rejestr danych prowadzony przezbiuro LGD,Raporty z instytucji wdrażającej | Termin realizacji pomiaru:miesiąc następującegopo kwartale badanymOkres pomiaru: ocenakwartalna | Ocena zgodnościwydatkowanych środkówfinansowych naposzczególne zadania |
| Skutecznośćpromocji i aktywizacji społecznościlokalnej | Biuro LGD | Badania ankietowe wśródmieszkańców, bezpośrednierozmowy z mieszkańcami | Termin realizacji pomiaru:I kwartał roku następującego po rokubadanymOkres pomiaru: ocenaroczna w latach 2024-2029 | Powszechność dokumentuLSR na obszarze LGD,opinia społeczności lokalnej nt. wdrażania LSR |
| Efektywnośćrealizacji LSR | Podmiotzewnętrzny | Badania ankietowe mieszkańców,wyniki ankiet beneficjentów, wywiadyz członkami LGD | Termin realizacji pomiaru:II połowa 2026Okres pomiaru:2024-2029III kwartał 2029 r.Okres pomiaru:2024 -2029 | Ocena efektywnościrealizacji LSR, w tymosiągnięcia przyjętychcelów i wskaźników –raport z badaniaewaluacyjnego ex-post |

Informacje uzyskane z ewaluacji i monitoringu zostaną wykorzystane do zwiększania wiedzy na temat stanu realizacji LSR oraz funkcjonowania LGD. Uwagi i wnioski z procesu ewaluacji zostaną zaprezentowane na Walnym Zebraniu Członków, które w formie uchwały podejmie decyzje w sprawie ich wykorzystania do aktualizacji LSR, usprawnienia pracy biura oraz organów LGD, jak i funkcjonowania stowarzyszenia.